

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа №58»

ПРИКАЗ

16.02.2024

№ 35/1-о

Об организации всероссийских проверочных работ в 2024 году и назначении ответственных

На основании статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 23.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», во исполнение приказа Департамента образования администрации г. Иваново от 16.02.2024 № 195 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях г. Иваново в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ 5-8 классы (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Шувалову А.А., в 4 классах заместителя директора по УВР Забелину О.Е.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «СШ № 58» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6–8-х классов внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО. По работам, проводимым в компьютерной форме, заполнить электронный протокол.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Бесединскую Е.Л.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Бесединскую Е.Л., Коняшину Н.П, Чекушкину Ю.Ф
- математике: Забелину О.Е., Щелькалову О.Л, Долбунову И.Б., Шилову Т.В;
- окружающему миру: Забелину О.Е, Роговцову И.Б;
- истории: Куликова И.А, Шарагину Т.В.;
- биологии: Куликова И.А., Грязнову В.Ю.;
- географии: Шувалову А.А., Куликова И.А;
- обществознанию: Шувалову А.А., Куликова И.А Шарагину Т.В;
- физике: Шувалову А.А., Щелькалову О.Л.; Тихомирову И.П.
- химии: Забелину О.Е., Щелькалову О.Л, Тихомирову И.П.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Считать ВПР итоговой контрольной работой по предмету, отметку выставить в журнал.

10.. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Фатхуллина

Ознакомлена:
Шувалов А.А.
Забелина О.Е.
Бесединская Е.Л.



Список организаторов ВПР в аудитории

№ п/п	Должность	Ф.И.О	Предмет	Дата	Номер кабинета
1	Учитель математики	Щелькалова О.Л Долбунова И.Б Шилова Т.В.	Русский язык	09.04.2024 16.04.2024 22.04.2024 25.04.2024	Согласно расписанию
2	Учитель русского языка и литературы	Коняшина Н.П	биология	16.04.2024	Согласно расписанию
2	Учитель русского языка и литературы	Чекушкина Ю.Ф Коняшина Н.П	Математика	10.04.2024 11.04.2024 18.04.2024	Согласно расписанию
3	Учитель начальных классов	Роговцова И.В.	Русский язык	24.04.2024	Согласно расписанию
			Математика	17.04.2024	
			Окружающий мир	11.04.2024	
4	Учитель истории и обществознания	Куликов И.А Шарагина Т.В	Предмет 1 (естественно-научный)	16.04.2024 23.04.2024	Согласно расписанию
5	Учитель биологии Химии Физики	Грязнова В.Ю. Тихомирова И.П Щелькалова О.Л.;	Предмет 2 (общественно-научный)	18.04.2024 25.04.2024	Согласно расписанию



График проведения ВПР в 2023-2024 учебном году

классы	Предметы	Дата проведения
В традиционной форме		
4а, 4б	Математика	17.04.2024
	Русский язык	24.04.2024
	Окружающий мир	11.04.2024
5а, 5б	Математика	18.04.2024
	Русский язык	25.04.2024
	Биология	16.04.2024
	История	12.04.2024
6а, 6б	Математика	10.04.2024
	Русский язык	22.04.2024
	Предмет 1 (естественно-научный)	16.04.2024
	Предмет 2 (общественно-научный)	18.04.2024
7а, 7б	Математика	11.04.2024
	Русский язык	09.04.2024
	Предмет 1 (естественно-научный)	16.04.2024
	Предмет 2 (общественно-научный)	18.04.2024
8а, 8б	Математика	11.04.2024
	Русский язык	16.04.2024
	Предмет 1 (естественно-научный)	23.04.2024
	Предмет 2 (общественно-научный)	25.04.2024
В компьютерной форме		
6 (один из классов параллели)	Один из предметов (естественно-научного блока)	1 группа 16.04.2024
		2 группа 17.04.2024
8 (один из классов параллели)	Один из предметов (общественно-научного блока)	1 группа 12.04.2024
		2 группа 13.04.2024